



## **ALLEGATO E.1: "IL PROGETTO DI R&S"**



## PRIMA PARTE - Proposta di Capitolato Tecnico

### 1) DATI SALIENTI DEL PROGETTO

#### 1.1 TITOLO

- Titolo del progetto:
- Titolo del progetto in lingua inglese:
- Soggetto Gestore della Piattaforma tecnologica e Soggetto/i Partner coinvolti nel progetto

#### ***1.2 Linea di intervento ;ambito di ricerca e traiettorie tecnologiche prioritarie***

*Indicare, sulla base di quanto disposto dalla lettera c punto 1 art. e dell'Avviso, la Linea di intervento rispetto a cui è presentato il progetto, gli ambito di ricerca di interesse e le traiettorie tecnologiche prioritarie che saranno sviluppate con le attività di R&S*

#### ***1.3 Sintesi del progetto (Abstract)***

*La descrizione dovrà evidenziare i risultati attesi in termini di innovazione dei processi, nuove formulazioni, prodotti/servizi innovativi attesi, correlati al mercato di riferimento*

#### ***1.4 Sintesi del progetto (Abstract)***

*Da elaborare in lingua inglese*

#### ***1.5 Descrizione dell'obiettivo generale del progetto***

***1.6 Descrizione degli elementi di coerenza dei risultati del progetto di R&S con le traiettorie tecnologiche prioritarie individuate dalla RIS3 Campania rispetto all'ambito/i tecnologico/i indicati al punto 1.2 e di eventuali ambiti tecnologici complementari***

***1.7 Motivare la coerenza della soluzione tecnologica sviluppata/da sviluppare sviluppata/da sviluppare e industrializzare con gli attuali possibili percorsi di sviluppo del sistema socio-economico regionale rispetto alla lotta alle patologie oncologiche***



## **2) STATO DELL'ARTE**

*Descrivere lo stato dell'arte inquadrando il problema scientifico e riportando le citazioni dei lavori*

## **3) DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO FINALE**

*A tal fine, con riferimento al prodotto/processo/servizio da sviluppare, evidenziare:*

- caratteristiche e prestazioni da realizzare  
*Descrizione delle modalità di funzionamento.*
- specifiche quantitative da conseguire  
*Valori dei principali parametri operativi.*
- principali problematiche di R&S  
*Indicazione delle principali problematiche tecnico-scientifiche o tecnologiche da risolvere per conseguire l'obiettivo e descrizione delle soluzioni che si intendono studiare.*
- traiettorie tecnologiche da sviluppare
- ricadute attese per il processo di specializzazione intelligente della Regione Campania

## **4) DURATA (IN MESI) E DATA DI INIZIO DEL PROGETTO**

## **5) LUOGHI DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO**

*Principali località nelle zone di imputazione geografica dei costi.*

## **6) DESCRIZIONE DELLA COMPAGINE DEI PROPONENTI**

*Descrizione delle competenze ed esperienza scientifico-tecnologica della compagine dei proponenti in relazione alla proposta progettuale e al settore/ambito di riferimento.*

**6.1 Esperienza pregressa relativa all'ambito di R&S indicato (Numero pubblicazioni internazionali, Numero brevetti registrati. Contratti per singoli servizi, Progetti finanziati rispetto a bandi internazionali, nazionali, regionali) da parte dei soggetti partner così come specificati nella tabella di cui alla lettera c) punto 1 dell'art. 3 del presente Avviso**

**6.2 Capacità di sviluppo tecnologico ed industrializzazione dei risultati della ricerca dei soggetti partner nell'ambito di R&S indicato così come specificati nella tabella di cui alla lettera c) punto 1 dell'art. 3 del presente Avviso e coerenza con lo sviluppo economico regionale**

**6.3 Collaborazioni dei proponenti in partenariati stabili o in progetti finanziati in uno degli ambiti di R&S**



## **7) RESPONSABILE DEL PROGETTO**

*Dati anagrafici, titolo di studio, rapporti con l'impresa richiedente. Esperienza in relazione al sistema produttivo e scientifico. Allegare, inoltre, in separata sezione il relativo curriculum vitae in formato euro pass (max 5 pag.)*

## **8) OBIETTIVI, ATTIVITÀ E TEMPISTICA**

### **8.1 Struttura del prodotto/processo/servizio**

*Descrivere, facendo eventualmente anche uso di disegni e tabelle, il prodotto/processo/servizio che si intende sviluppare, evidenziandone i principali moduli o elementi componenti, detti Obiettivi Realizzativi (OR).*

### **8.2 Obiettivi Realizzativi e Attività**

*Descrivere singolarmente gli Obiettivi Realizzativi individuati, evidenziando per ciascuno di essi:*

- le attività di ricerca industriale (RI) o di sviluppo sperimentale (SS) necessarie per la realizzazione di ciascun obiettivo realizzativo;
- le eventuali conoscenze, moduli, elementi componenti, risultati già disponibili in azienda o acquisibili commercialmente;
- la localizzazione delle attività in cui si articolano i singoli Obiettivi realizzativi;
- l'impegno dei singoli co-proponenti (soggetti attuatori/partner) e di eventuali soggetti terzi in relazione alle attività in cui si articolano i singoli Obiettivi realizzativi.

*Per ogni singolo obiettivo realizzativo indicare il Soggetto Partner effettivamente coinvolto.*

### **8.3 Risultati di R&S raggiunti che saranno utilizzati per realizzare il progetto di R&S**

*Descrivere singolarmente per gli Obiettivi Realizzativi e le attività da realizzare le conoscenze prodotte e le competenze possedute che saranno impiegate per realizzare il progetto di R&S:*

### **8.4 Risultati attesi dalle attività di R&S del progetto**

*Descrivere singolarmente gli Obiettivi Realizzativi e le attività ancora da realizzare e evidenziando per ciascuno di essi i risultati attesi :*

- la tempistica dell'attività e i numeri di mesi uomo del personale da impegnare
- la descrizione dello stato dell'arte delle tematiche di R&S affrontate e un giudizio sul grado di innovazione perseguito
- le azioni da implementare per realizzare le attività di ricerca industriale (RI)
- le risorse umane (numero e competenza), materiali (es. attrezzature, strumentazioni) e immateriali (es. brevetti e software) che saranno utilizzati ovvero acquistati
- le consulenze esterne ed i servizi di ricerca che saranno attivati e la relativa funzionalità per realizzare l'attività



- i rischi tecnologici connessi all'attività
- il collegamento logico-funzionali ad altre attività e/o Obiettivi Realizzativi
- i deliverable di progetto

### 8.5 Tempistica

Rappresentare il programma complessivo con un diagramma temporale lineare, evidenziando le date previste di completamento dei singoli obiettivi realizzativi (OR). Fornire, inoltre, elementi informativi a supporto della tempistica proposta.

### 9) BUDGET DI PROGETTO

Indicare per ciascun soggetto il valore complessivo dei costi del progetto

SOGGETTO	PARTNER				Totale
<b>Costi per studi di fattibilità</b>					
PROGETTO DI R&S		RI	SS	Totale	
Spese di personale					
Costi relativi a strumentazione e attrezzature					
Costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza					
Spese generali supplementari					
Altri costi di esercizio,					
<b>Totale attività di R&amp;S</b>					
<b>ATTIVITÀ DI INNOVAZIONE DI PRODOTTO</b>					
Consulenza in materia di innovazione:					
Servizi di sostegno all'innovazione					
<b>Totale attività di Attività di innovazione di prodotto</b>					
<b>ATTIVITÀ DI INNOVAZIONE DI PROCESSO E ORGANIZZATIVA</b>					
Spese di personale;					
Spese della ricerca contrattuale, delle competenze e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza					



<i>Spese generali supplementari e</i>				
<i>Altri costi di esercizio</i>				
<b>Totale attività di Attività di innovazione di processo e organizzativa</b>				
<b>TOTALE</b>				

### **Dettaglio sulle singole voci di costo consulenze**

### **Dettaglio sulle singole voci di costo Altri costi**

Indicare a livello di progetto il valore complessivo dei costi

<b>TOTALE PROGETTO</b>				<i>Totale</i>
<b>Costi per studi di fattibilità</b>				
PROGETTO DI R&S	<i>RI</i>	<i>SS</i>	<i>Totale</i>	
<i>Spese di personale</i>				
<i>Costi relativi a strumentazione e attrezzature</i>				
<i>Costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza</i>				
<i>Spese generali supplementari</i>				
<i>Altri costi di esercizio,</i>				
<b>Totale attività di R&amp;S</b>				
ATTIVITÀ DI INNOVAZIONE DI PRODOTTO				
<i>Consulenza in materia di innovazione:</i>				
<i>Servizi di sostegno all'innovazione</i>				
<b>Totale attività di Attività di innovazione di prodotto</b>				
ATTIVITÀ DI INNOVAZIONE DI PROCESSO E ORGANIZZATIVA				
<i>Spese di personale;</i>				
<i>Spese della ricerca contrattuale, delle competenze e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza</i>				



<i>Spese generali supplementari e</i>				
<i>Altri costi di esercizio</i>				
<b><i>Totale attività di Attività di innovazione di processo e organizzativa</i></b>				
<b>TOTALE</b>				

## 10) VERIFICA DELL'ESITO DEL PROGETTO DI RICERCA

### 10.1 Verifica intermedia

*Identificare gli obiettivi intermedi da realizzare in itinere.*

*Indicare il sistema con cui si intende verificare il raggiungimento di obiettivi intermedi, da basare su criteri esclusivamente tecnici. Indicare prove da svolgere e risultati quantitativi attesi con riferimento al "progetto di ricerca".*

### 10.2 Verifica finale

Risultati disponibili a fine attività

*Indicare gli obiettivi di ricerca raggiunti nonché il numero ed il tipo dell'eventuale realizzazione di prototipi e impianti pilota ed infine l'eventuale realizzazione degli investimenti relativi al centro di ricerca.*

Modalità con cui sarà verificabile l'esito dell'intera ricerca

*Da basare su criteri esclusivamente tecnici. Indicare prove da svolgere e risultati quantitativi attesi, sia con riferimento al progetto di ricerca che all'eventuale realizzazione di investimenti relativi al centro di ricerca e al suo funzionamento*



## SECONDA PARTE

### 1) ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELL'EFFETTO INCENTIVANTE DELL'INTERVENTO PUBBLICO

*(da compilare solo da parte delle Grandi Imprese, nonché delle PMI per importi per un costo complessivo pari o maggiore a 7,5 milioni di Euro)*

- **Aspetti quantitativi**

dati quantitativi sul soggetto partner a supporto dell'effetto incentivante dell'intervento pubblico rispetto alle normali attività di R&S della richiedente (evoluzione nell'ultimo triennio e relativa proiezione sulla base del progetto proposto con riferimento alle spese annue di R&S, agli addetti ad attività di R&S e al rapporto fra spese di R&S e fatturato).

- **Elementi distintivi**

elementi che distinguono il programma di ricerca proposto dalle attività di R&S routinarie dell'impresa.

### 2) CARATTERISTICHE INNOVATIVE E TECNICO-SCIENTIFICHE

**2.1 Livello di innovatività della proposta rispetto allo stato dell'arte della traiettoria tecnologica prioritaria indicata da parte dei soggetti partner così come specificate nella tabella di cui alla lettera c) punto 1 dell'art. 3 del presente Avviso.**

**2.2 Novità, originalità delle conoscenze acquisibili con riferimento allo stato dell'arte delle conoscenze e delle tecnologie relative al settore/ambito di interesse.**

**2.3 Utilità delle conoscenze acquisibili per innovazioni di prodotto/processo/servizio che accrescono la competitività e favoriscano lo sviluppo della richiedente e/o del settore di riferimento.**

**2.4 Massa critica attivata e grado di complementarità tra le attività e le risorse materiali ed immateriali messe a disposizione da parte dei soggetti partner**

**2.5 Livello di industrializzazione della soluzione tecnologica proposta**

**2.6 Numero di ricercatori stranieri che si intende attivare**





### 3) COPERTURA FINANZIARIA

Fonti di copertura finanziaria preventivate, ad integrazione degli incentivi richiesti, ed informazioni a supporto della loro congruità.

*Indicare la suddivisione dei costi per anno solare, a partire dalla data di inizio del progetto, secondo la seguente tabella (inclusi gli eventuali costi effettivi da sostenere per i centri e per la connessa formazione) :*

	2017	2018	2019	n	Totale
Totale					

### 4) IMPATTI ATTESI

*4.1 Grado di integrazione tra preclinica e clinica in campo oncologico (fase traslazionale)*

*4.2 Impiego di infrastrutture di ricerca regionali*

*4.3 Applicazioni dirette alla lotta di malattie oncologiche nell'infanzia e nelle donne*

*4.4 Coerenza con la programmazione comunitaria (H2020 - Health, Demographic Change and Wellbeing di, Health for Growth)*

### 5) MODALITÀ DI GESTIONE

*5.1 Modello di organizzazione adottato dal partenariato e relativo livello di stabilità*

*5.2 CV del responsabile scientifico del Progetto di R&S e dei responsabili dei WP del Progetto di R&S*

*5.3 Personale dedicato all'industrializzazione e valorizzazione economica dell'innovazione*

*5.4 Sostenibilità economico-finanziaria dell'innovazione proposta, adeguatamente dimostrata*



## **6) RILEVANZA DELLA PIATTAFORMA TECNOLOGICA REGIONALE E RELATIVA CAPACITÀ DI SVILUPPO**

***6.1 Grado di rappresentatività della Piattaforma Tecnologica Regionale rispetto alla filiera tecnologica relativa agli ambiti di ricerca rispetto a cui è presentato il Progetto di R&S***

***6.2 Risultati che la Piattaforma tecnologica si propone di raggiungere nei tre anni successivi alla data di ultimazione del progetto di R&S in termini di attività di RS&I da realizzare (brevetti, accordi di ricerca contrattuale, spin-off), sostegno ai processi di trasferimento tecnologico per le PMI e creazioni di imprese innovative***

***6.3 Capacità della Piattaforma Tecnologica Regionale di valorizzare il capitale umano, attrarre talenti e investimenti in Regione Campania***

***6.4 Partnership di ricerca attivate e accordi commerciali sottoscritti nei tre anni successivi alla data di ultimazione del progetto di R&S***

***6.5 Modello di governance adottato dalla Piattaforma Tecnologica***

***6.6 Strategie di sviluppo tecnologico-produttivo e di internazionalizzazione della Piattaforma Tecnologica Regionale***

***6.7 Struttura organizzativo-produttiva della Piattaforma Tecnologica Regionale e tipologia di servizi erogati ai soci e per il mercato***

***6.8 Modello di valorizzazione dei risultati della ricerca adottato e meccanismi di partecipazione dei soggetti partner***

***6.9 Sistema di monitoraggio e controllo adottato***

Data .....

Il legale rappresentante  
del Soggetto Gestore/soggetto  
proponente della costituenda  
Piattaforma Tecnologica Regionale

.....

**ATTENZIONE: IL FILE DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL SOGGETTO GESTORE**